

แบบฟอร์มทำเกียรติบัตร

ส่วนที่ 1 จัดทำเกียรติบัตร

วันที่

รหัสโครงการ.....ชื่อโครงการ.....

กลุ่มสาระสังกัดฝ่าย

จำนวนเกียรติบัตรแผ่น วันที่มอบเบอร์โทรติดต่อ

ข้อความที่พิมพ์

โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี
มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

(นาย / นางสาว / เด็กชาย / เด็กหญิง).....

(ได้รับรางวัล / ได้เข้าร่วม).....

(รายการแข่งขัน).....

(หน่วยงานที่จัด / จัดโดย).....

(วันที่ / ระหว่างวันที่).....

ขอให้ประสบแต่ความสุขความเจริญตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.....

(ภราดา ดร.ประวัติ สุทธินนท์)

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

()

**** หมายถึง ตรวจสอบรายชื่อทุกครั้งก่อนจัดทำเกียรติบัตรด้วย

ส่วนที่ 2 ตรวจสอบความถูกต้อง แบบฟอร์ม และ รายชื่อ

วันที่

2.1 แบบฟอร์ม

ถูกต้อง

ไม่ถูกต้อง โดยมีแก้ไข

2.2 รายชื่อ

ถูกต้อง

ไม่ถูกต้อง โดยมีแก้ไข

ลงชื่อผู้ตรวจทาน

()

ลงชื่อผู้ตรวจทาน

()

ส่วนที่ 3 สำหรับผู้ตรวจก่อนนำเสนอเซ็น

วันที่

เรียบร้อย พร้อมเสนอเซ็น

ไม่เรียบร้อย เนื่องจาก.....

ลงชื่อ

(มีสภาวิดา วงศ์กันทรารกร)

ลงชื่อ.....

(มีศิริพัฒน์ แก่นจันทร์)