

แบบบันทึกการแจ้งความจำนงขอเข้าใช้ห้อง iPad Lab

ชื่อคุณครูผู้ขอเข้าใช้.....แผนก.....กลุ่มสาระ.....
 ห้องที่ขอเข้าใช้.....
 วัน / เดือน / ปี ที่เข้าใช้.....ตั้งแต่เวลา.....ถึง.....
 จำนวนนักเรียนที่เข้าใช้.....ระดับชั้น.....
 วัตถุประสงค์ในการเข้าใช้เพื่อ.....
 แผนการสอน เรื่อง.....
 Application ที่นำมาให้ติดตั้ง.....
 ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
 () (มิสวิภาวรรณ ทองสรรงค์)
 ครูผู้ขอ/ผู้ดูแลนักเรียนที่เข้าใช้ห้อง หัวหน้าศูนย์คอมพิวเตอร์/วิทยบริการ

ความคิดเห็นในการพิจารณา

อนุญาตตามคำขอ ไม่อนุญาต

ครูเจ้าหน้าที่ที่ดูแลในวันดังกล่าว.....
 เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
 (มิสวิภาวรรณ ทองสรรงค์)
 หัวหน้าศูนย์คอมพิวเตอร์/วิทยบริการ

- บันทึกของคุณครูเจ้าหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายในการดูแลห้องเรียนหลังจากการที่มีการใช้ห้อง

.....

ลงชื่อ.....
 ()
 คุณครูที่ดูแลเปิด – ปิด ห้องเรียน

หมายเหตุ ก่อนที่จะนำนักเรียนเข้าห้อง iPad Lab ต้องมีการเขียนบันทึกลงในแบบฟอร์มและรอพิจารณา อนุญาตให้ใช้ห้องก่อน หลังจากนั้นให้นำแบบบันทึกการพิจารณาไปด้วยทุกครั้งเพื่อการตรวจเช็คจากเจ้าหน้าที่ ภายหลังจากที่เข้าใช้งานแล้ว และให้คุณครูผู้ขอใช้ดูแลนักเรียนตลอดเวลาในการเข้าใช้งาน